

Maitrise des Technologies de l'Information

Présentation : Cette formation prépare à l'exercice de toute activité professionnelle utilisant les bases des outils bureautiques.

Objectifs :

Les compétences techniques propres à la maîtrise des technologies de l'information, nécessaires à la maîtrise Donner aux demandeurs d'emploi concernés une maîtrise suffisante des outils et des fonctionnalités numériques nécessaires à la maîtrise du poste de travail futur.

Etre en capacité d'utiliser ses acquis en termes de compétences numériques et compétences transverses de base nécessaires à la tenue d'un poste de travail en adéquation avec les attentes des professionnels du secteur concerné, soit :

- La production de documents en utilisant des outils numériques et la communication.
- L'échange à l'aide d'outils numériques
- La collaboration en réseau
- L'organisation de leur espace numérique de travail.

Programme :

Période d'intégration :

- Se présenter et formuler ses attentes, S'approprier les objectifs de formation, S'identifier au groupe de formation: prendre sa place en tant que stagiaire, Intégrer le planning de la formation et le programme proposé dans ses objectifs et contenus.

Module 1 - Utiliser des appareils ou des applications numériques et les périphériques associés connus afin de répondre à une situation professionnelle simple -Saisir et modifier un texte simple ou une feuille de calcul

Module 2 - Consulter de l'information à partir d'un support numérique donné pour répondre à une situation familière

Module 3 - Communiquer et échanger, collaborer en réseau Contribuer au sein d'un collectif à la production et l'échange de documents numériques dans le cadre d'une action et/ou d'un projet

Module 4 - maîtriser les techniques de recherche d'emploi

Références : NSF : 326p – Formacode : 70354

Emplois / débouchés : Tous emplois nécessitant une compétence socle aux outils bureautiques.

Poursuites de formation : Formation compétences transverses et relationnelle.

Prérequis : Maitrise de base de langue française (B1)

Informations : Information collective le 26 octobre 2021 à 9h

Mode – Bureau

150 rdn7 Cap 7 quartier Causserène, 83340 Le Cannet-des-Maures

Date de la formation du 23/11/2021 au 07/01/2022

Formation Professionnalisante

187 heures en centre

Financement :

Prise en charge possible par Pole Emploi (Montant de la formation à titre indicatif : 1589.50€)

Effectif : 12 stagiaires

Modalités pédagogiques :

Formation en présentiel
Modulaire, individualisée, accompagnement personnalisé, mise ne pratique permanentes sur plateau technique.

Méthodes pédagogiques :

Formation essentiellement pratique (ateliers conversationnels, simulations, mises en situation, analyse réflexive ...).
Accompagnement personnalisé, apports théoriques, questionnements, confrontation entre pairs, vérification des acquis.

Modalités d'évaluation :

Tout au long de la formation, puis évaluation formative (Evaluation à partir d'une « Mission »).
Pendant la formation : Evaluation formative, Travaux dirigés, Projets de groupe, (EP) Evaluation de compétences professionnelles

Accueil personnes en situation de handicap :

Solution individuelle
Locaux et accès adaptés.

Conditions d'admission, modalités et délais d'accès :

- Formulaire de candidature,
- Tests de positionnements,
- Entretien de motivation
- Réponses aux candidatures le 27 février par téléphone et email.
- Demandeurs d'emploi inscrits à Pôle Emploi, public visé par le PIC

Dépôt de candidature :

Avant le 18 novembre 2021

A contact@mode83.net

Au N° 04 94 50 98 90

Après de votre agence : Pole Emploi / Mission Locale / AvieCAP

MODE - Méditerranée Ordinateurs pour le Développement et l'Emploi 55 avenue du 4 Septembre - 83300 DRAGUIGNAN

Tel : 04 94 50 98 90 - Fax : 04 94 50 64 21 Email : formation@mode83.net - Site : www.mode83.net SIRET 41204013100036 - APE 804 C - N° enregistrement Formation 93830234483